

**ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ВЫВОЗУ
ТВЕРДЫХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ
БЛАГОУСТРОЕННЫХ ДОМОВЛАДЕНИЙ**

район Бәйтерек

«5» июля 2019 г.

ТОО «Орал Таза Сервис» директора Р.М. Данагулова действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Услугодатель», с одной стороны и гражданин, использующий для личных, домашних нужд услуги по вывозу твердых бытовых отходов, именуемый в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «Твердые бытовые отходы (ТБО) – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовления пищи, упаковка товаров, уборка жилых помещений и др.)

1.2. «Договор» - договор оказания услуг по вывозу твердых бытовых отходов, заключенный между ТОО «Орал Таза Сервис» и Потребителем

1.3. «Потребитель» - граждане, проживающие на территории района Бәйтерек и использующие, заказывающие или имеющие намерение заказать исключительно для личных (бытовых) нужд, не связанных с извлечением прибыли, услуги по вывозу твердо-бытовых отходов.

1.4. «Услугодатель» - ТОО «Орал Таза Сервис» оказывает Потребителю услуги по вывозу твердо-бытовых отходов.

1.5. «Расчетный период» - календарный месяц, в котором были оказаны услуги Потребителем.

1.6. «Тариф» - цена, действующая на момент оказания услуг по вывозу ТБО, по которой происходит расчет за оказанные услуги между Сторонами.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Услугодатель обязуется регулярно оказывать услуги по вывозу твердых бытовых отходов (далее ТБО), образующихся в результате жизнедеятельности Потребителя и лиц, совместно с ним проживающих, а потребитель обязуется производить оплату этих услуг.

2.2. Сбор и вывоз крупногабаритных отходов, строительного мусора, осуществляется по заявкам Потребителя за дополнительную плату.

3. ОБЯЗАННОСТИ УСЛУГОДАТЕЛЯ

3.1. Услугодатель обязуется:

3.1.1. Предоставлять услуги по вывозу бытовых отходов в соответствии режимом работы и графиками вывоза ТБО

3.1.2. На основании нормы накопления для жителей благоустроенных домовладений установленной в размере 1,60 кубических метра на 1 человека в год, определить кратность вывоза ТБО.

3.1.3. Устанавливать тарифы на услуги, ежемесячно производить начисление за предоставленные услуги и по первому требованию предоставлять Потребителю платежный документ на их оплату.

3.1.4. Производить своевременный вывоз ТБО Потребителя.

3.1.5. Предоставлять Потребителю требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качеством оказываемых услуг и выполняемых работ.

4. ПРАВА УСЛУГОДАТЕЛЯ

4.1. Услугодатель вправе:

4.1.1. Требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с их объемом и количеством фактически проживающих по конкретному адресу физических лиц.

4.1.2. Осуществлять контроль объемов потребления услуг по вывозу ТБО Потребителем.

4.1.3. Производить взискание задолженности за оказанные услуги в судебном порядке с учетом неустойки в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа, начиная с 26-го числа месяца следующего после расчетного.

4.1.4. Изменять в одностороннем порядке Тарифы, условия и срок оплаты с уведомление потребителей через средства массовой информации об изменении тарифов и условий оплаты, не менее чем за 10 дней до даты введения таких изменений.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

5.1. Потребитель обязан:

5.1.1. В соответствии с договором обеспечить свободный доступ к месту сбора и погрузки ТБО специализированным транспортным средством Услугодателя.

5.1.2. Производить оплату услуг Услугодателя по вывозу ТБО своевременно, до 25 числа месяца, следующего после расчетного, через кассы Услугодателя, отделения почтовой связи и банков, интернет.

5.1.3. Предоставлять Услугодателю достоверную информацию о праве владения на объект недвижимости, расположенный по адресу, по которому оказываются услуги, а также информацию о

количестве лиц, фактически проживающих в благоустроенном домовладении.

5.1.4. Не выбрасывать в контейнеры для сбора ТБО вредные промышленные отходы, крупногабаритные отходы, мебель, радиоактивные отходы, а также продукты жизнедеятельности животных, завсedomо инфицированные отходы.

5.1.5. Письменно в течении 10 дней уведомить Услугодателя о смене собственника домовладения (квартиры), а при изменении количества проживающих, своевременно известить Услугодателя для корректировки цены договора, предъявив соответствующие документы. Все изменения в лицевой счет вносятся с момента подачи заявления.

5.1.6. Не производить сжигание мусора в контейнерах и на контейнерных площадках. Не производить сжигание и закапывание ТБО на территории частных домовладений. Не допускать складирование в неустановленных местах и их сжигание.

6. ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЯ

6.1. Потребитель вправе:

6.1.1. Требовать качественного и своевременного оказания услуг в соответствии с Договором.

6.1.2. Получать от Услугодателя информацию о порядке оказания услуг, услуг о действующих нормах и тарифах.

6.1.3. Обращаться в адрес Услугодателя с заявлениями и претензиями.

6.1.4. Сообщить телефонограммой или в письменной форме о некачественном исполнении услуг по вывозу ТБО Услугодателю по телефонам 8 (7112) 21-57-27 (абонентский отдел), 21-39-28 (отдел эксплуатации, диспетчер).

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Потребитель не вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор ввиду постоянного образования отходов в процессе жизнедеятельности, предотвращение незаконного сбора отходов в неустановленных местах и недопущения их негативного воздействия на окружающую среду.

8. ЦЕНА ДОГОВОРА

8.1. Стоимость вывоза ТБО устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, составляет 200,0 тенге (цена без НДС) на одного человека в месяц и может изменяться в соответствии с п.4.1.4. настоящего договора.

8.2. Оплата оказанных услуг оформляется платежным документом, предъявленным Потребителю услуг. Форма платежного документа устанавливается Услугодателем.

8.3. При наличии задолженности, суммы, оплачиваемые Потребителем, засчитываются в погашении долгов за предыдущие периоды в порядке очередности, начиная с наиболее ранней даты образования долга.

8.4. Потребитель может производить предварительную оплату в счет будущих месяцев. В случае увеличения тарифа Потребитель обязан произвести расчет и доплату по новому тарифу.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.2. Выплата неустойки не освобождает Сторону от исполнения своих обязательств по Договору.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РК.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнения, землетрясения, война или военные действия, издание государственными органами нормативно-правовых актов, запрещающих или каким-либо образом препятствующих исполнению Сторонами обязательств по Договору.

10.2. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течении которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента начала пользования Потребителем услугами Услугодателя и считается заключенным на неопределенный срок до письменного расторжения.

Услугодатель

ТОО «Орал Таза Сервис»

г.Уральск, ул. им. Громоной, 2/2

БИН 121040002974

БИК ALFAKZKA

ИИК KZ199470398990189757

АО ДБ «Альфа Банк»

Тел: 8 (7112) 21-57-27 (абонентский отдел),

21-39-28 (отдел эксплуатации, диспетчер).